

**BULLETIN D'INSCRIPTION**  
**FORMATION DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE**  
Formation agréée par la Préfecture de la Région Ile de France :  
Arrêté n° 2017-11-28-001

**LE RÔLE ET LE FONCTIONNEMENT DU C.S.E**

- lundi 3 et mardi 4 février 2020** (de 9H à 17H)  
 **lundi 8 et mardi 9 juin 2020** (de 9H à 17H)

Le stage se déroulera à  
**Hôtel Campanile Nice Aéroport**  
**459 Promenade Anglais L'Arénas**  
**06200 Nice**

**ENTREPRISE**

RAISON SOCIALE : .....  
ADRESSE POSTALE : .....  
N°TVA INTRACOMMUNAUTAIRE : .....  
TEL : .....  
E-MAIL : .....  
PERSONNE PROCEDANT A L'INSCRIPTION : .....  
PARTICIPANTS AU STAGE : .....  
.....

**MONTANT**

339 € prix net (exonéré de TVA) x 2 jours x .... participants = ..... €  
Montant payable pour 30 % à la commande et solde à la réception de la facture en fin de stage.

**FRAIS**

Les frais de salle, de repas (midi), de pauses et de documentation restent à la charge d'ECOCOM.

Une convocation avec un plan des lieux, vous sera adressée dans les 10 jours précédant la tenue du séminaire.

**Bulletin d'inscription à retourner à [accueil@ecocom-formation.org](mailto:accueil@ecocom-formation.org) :**

**Demande de renseignements**

**ECOCOM FORMATION – 29 rue Etienne Dolet - 75020 Paris**  
**Tél : 01.42.01.80.46 - @mail : [accueil@ecocom-formation.org](mailto:accueil@ecocom-formation.org)**

ECOCOM FORMATION est reconnu par le service de la formation sous le N° 11755570975.

**Date :**

**Signature, Cachet :**